МОУ СОШ № 14 им. Дроботовой Л.И.

с.Заветное

**ПАСПОРТ**

**БИБЛИОТЕКИ**

**общеобразовательного учреждения**

Фамилия, имя, отчество и официальное название должности школьного библиотекаря (зав. библиотекой):

Сабурова Любовь Степановна

Библиотекарь

Фамилия, имя, отчество куратора деятельности библиотеки в образовательном учреждении:

Сетова Евгения Михайловна

Адрес местонахождения библиотеки и телефон:

с.Заветное, ул.Мира,23

3-45

Дата заполнения: 27.08. 2022г.

М.П.

**1. Общие сведения**

* 1. Год основания библиотеки 1920
  2. Этаж второй
  3. Общая площадь 53кв.м.
  4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да, нет
  5. Наличие читального зала: да, нет, совмещён с абонементом.
  6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом.
  7. Материально-техническое обеспечение библиотеки (наличие и количество компьютеров и оргтехники - перечислить)

ПроекторАСЕR Х1110(3D)(TY/R3005/001), /Ноутбук Асer 5253G-E352G25Мncc E350/2G/250G,/Multi/15.6/HD6470-1024M/, WIFI/Cam/W7HB/Сумка+mouse/МФУCanoni- SENSYS MF4410, /Экран на треноге Da-Lite 127\*127, Стеллажи,столы,стулья,шкафы

**2. Сведения о кадрах**

2.1. Штат библиотеки 1

2.2. Базовое образование заведующего библиотекой Ставропольское культпросветучилище

2.3. Базовое образование сотрудников библиотеки -

2.4. Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой 47 год

2.5. Стаж библиотечной работы каждого сотрудника библиотеки -

2.6. Стаж работы в данном ОУ заведующего библиотекой 47 год

2.7. Стаж работы в данном ОУ каждого сотрудника -

2.8. Разряд оплаты труда по ЕТС заведующего библиотекой -

2.9. Разряд оплаты труда по ЕТС каждого работника библиотеки -

2.10. Размер надбавок (указать источник надбавок) заведующего библиотекой бюджет, 25%\_сельских, 15% за стаж работы.\_МРОТ.

2.11. Размер надбавок (указать источник надбавок) каждого работника библиотеки -

2.12. Повышение квалификации: курсы и стажировки (фамилия, год, место прохождения курсов) Сабурова Л.С. – 2017г. Ставропольский краевой институт повышения квалификации.

2.13. Участие в конкурсах, награды \_\_\_\_\_Районный конкурс «Библиотекарь Ставрополья - 2020». Грамота за участие в районном конкурсе «Библиотекарь –Ставрополья -2020».\_ Грамота за участие в районном конкурсе \_«Библиотекарь –Ставрополья -2021».\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.14. Совмещение библиотечной и педагогической деятельности (фамилия сотрудника, количество часов): -

2.15. Владение компьютером: да, нет

**3. Наличие нормативных документов (подчеркнуть)**

3.1. Положение о библиотеке: да, нет

3.2. Правила пользования библиотекой: да, нет

3.3. План работы библиотеки: да, нет

3.4. Должностная инструкция заведующего библиотекой: да, нет

3.5. Должностная инструкция библиотекаря: да, нет

3.6. Положение об оказании платных услуг: да, нет

3.7. Другое (указать, что именно) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):**

4.1. Книга суммарного учета основного фонда: да, нет

4.2. Книга суммарного учета учебного фонда: да, нет

4.3. Инвентарные книги: да, нет

4.4. Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: да, нет

4.5. Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да, нет

4.6. Дневник библиотеки: да, нет

4.7. Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных: да, нет

4.8. Тетрадь выдачи учебников по классам: да, нет

4.9. Папка актов движения фондов: да, нет

4.10. Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях: да, нет

4.11. Тетрадь учета временных подарочных изданий: да, нет

4.12. Другое (указать, что именно) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. Сведения о фонде**

5.1. Основной фонд библиотеки (экз.) 9972

Из них:

5.1.1. Естественные науки (экз., %) 202 1%

5.1.2. Прикладные науки (экз., %) 100 1%

5.1.3. Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания (экз., %) 205 1%

5.1.4. Художественная литература (экз., %) 4002 40%

5.1.5. Литература для дошкольников и учащихся 1-2 классов (экз., %) 5401 50%

5.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да, нет, частично

5.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) 12515

5.3.1. Расстановка учебного фонда: по классам, по предметам (верное подчеркнуть)

5.4. Количество названий выписываемых периодических изданий \_\_\_\_-

5.4.1. Для педагогических работников -

5.4.2.Для учащихся -

5.4.3.Библиотековедческих -

5.5. В фонде библиотеки имеются \_\_\_\_\_105\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов на электронных носителях (CD-диски, аудио-, видеоматериалы – расписать подробнее) АИБС Марк – SOL, диск – Государственная символика России, видеоучебник»Эконом. И соц. география СК», СД « Основы прав. Культуры»,DVD. Ставропольский край в истории России, DVD. Одна любовь души моей.Серия1-5. О Пушкине, DVD. Одна любовь души моей. Серия 6-10. О Пушкине,\_\_Аудиоучебник для старших классов. Литература 19 век Н.В. Гоголь\_\_\_\_\_

6. Справочно-библиографический аппарат библиотеки (примерный объем в карточках)

6.1. Алфавитный каталог -

6.2. Систематический каталог -

6.3.Систематическая картотека статей -

6.4. Тематические картотеки для учащихся различных возрастных групп (название, читательский адрес) -

6.5. Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес) -

6.6. Краеведческие картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес) -

6.7. Картотека учебной литературы да

**7. Массовая работа**

7.1. Общее количество мероприятий за год 27

7.2. В том числе:

* Для учащихся начальной школы 16
* Для учащихся средней школы 7
* Для учащихся старшей школы 2
* Для педагогических работников 2

7.3. Виды массовых мероприятий: Викторины, чтения, героический час, круглый стол, беседа, библиотечный урок, конкурс стихов, юбилейные вечера, театральные представления, презентация новинок литературы, родительские собрания и т.д.

**8. Выставочная работа**

8.1. Общее количество книжных выставок за год \_\_\_\_23\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.2. Основные выставочные работы (тематика, количество книг): «Будем помнить всегда!», «Когда чужая беда становится своей», «День памяти жертв политических репрессий»,-16 книг, «День памяти Пушкина»-27 книг, ««Современные символы России»-10 книг, «Освобождение Северного Кавказа от фашистских захватчиков»-10 книг, «Единство в нас»-15 книг, «Он сказал: Поехали!»-12 книг, «День памяти жертв Холокоста»-14 книг», «Славлю тебя, моё Ставрополье»-25 книг, «Солдат, всегда солдат»- 14 книг,«Эта профессия может стать твоей»-20 книг, «Блокада Ленинграда»-15 книг, «День памяти о геноциде нацистами в годы ВОВ»-10 книг, «Закон для всех один», «Из пламени Афганистана»-5 книг, «День воссоединения Крыма с Россией!» - 13 книг, «Сталинградская битва в военных фотографиях», «Дети войны»-16 книг, «Международный день борьбы с наркоманией!»-6 книг, «День славянской письменности и культуры»-20 книг, «Что за прелесть эти сказки», «От словаря Ушакова до словаря Ожегова».- 7 книг,

«Я читаю Пушкина» -21 книг, » С днём 8 марта, с праздником весенним», « 77 лет Великой Победы»-26 книги, », «22 июня – День памяти и скорби»-26 книг и т.д.

**9. Читатели библиотеки**

Количество по группам

Учащихся начальной школы 210

Учащихся средней школы 186

Учащихся старшей школы 18

Педагогических работников 37

Других \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**10. Основные показатели работы**

10.1. Книговыдача за год 5609

10.2. Обращаемость основного фонда в % (без учебников) 80%

10.3 Посещаемость (за год) 5187

11. Режим работы:

с 8-00 - 12-00, 13-00 - 16-00

Выходные дни: суббота, воскресенье.